

Aika 15.10.2024, klo 09:03 - 13:00

Paikka Neuvotteluhuone N2, Satasairaala/Teams

### Käsitellyt asiat

- § 326 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 327 **Kokouksen pöytäkirjantarkastajat**
- § 328 **Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 329 **Aluevaltuuston kokouksen 7.10.2024 päätösten täytäntöönpano**
- § 330 **Eroaminen hyvinvointialueen toimitilalautakunnan varajäsenen tehtävästä, Pekola**
- § 331 **Satakunnan hyvinvointialueen toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2027 sekä talousarvio 2025**
- § 332 **Kaiku24 Oy:n omistajastrategia 2024 ja osakassopimuksen päivitys**
- § 333 **Lausunnon antaminen Turun hallinto-oikeudelle koskien Metsätähden ympärivuorokautisen asumisyksikön toiminnan lakkauttamista ja asiakaspaikkojen siirtämistä**
- § 334 **Vastine oikaisuvaatimukseen koskien ympärivuorokautisen asumisyksikön, Metsätähden, tilojen irtisanomista**
- § 335 **Lausunnon antaminen Turun hallinto-oikeudelle koskien sosiaalihuoltolain mukaisen liikkumisen tuen tarkistuksia**
- § 336 **Kahden ylilääkärin viran perustaminen, aikuisten palvelut, Sote-keskuspalvelut, terveyspalvelut**
- § 337 **Lastenvalvojan viran perustaminen**
- § 338 **Järjestöavustusten periaatteet Satakunnan hyvinvointialueella**
- § 339 **Hyvinvointialuejohtajan päätöspöytäkirjat**
- § 340 **Muut asiat**
- § 341 **Tiedoksi merkittävät asiat**

### Lisäpykälät

- § 342 **LISÄPYKÄLÄ: Yhteistoimintaneuvotteluiden aloittaminen ikääntyneiden palveluiden toimialueella**

---

**Saapuvilla olleet jäsenet**

Harri Lehtonen, puheenjohtaja  
Marja-Leena Alho, Teams, 1. varapuheenjohtaja  
Juha Korkea-aho, 2. varapuheenjohtaja  
Sauli Ahvenjärvi  
Sinikka Alenius  
Irmeli Elomaa  
Aila Haikkonen  
Kari Hannus  
Marjo Jaspa  
Keijo Kerola  
Voitto Raita-aho  
Eero Rantala  
Heidi Sakari  
Jami Toivonen  
Rauno Vesivalo  
Mirja Ylijoki

**Muut saapuvilla olleet**

Jukka Tapiola, sihteeri  
Anne Holmlund, aluevaltuuston puheenjohtaja  
Niina Immonen, Teams, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja  
Marika Uimaluoto, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja  
Kirsi Varhila, hyvinvointialuejohtaja, esittelijä  
Johanna Ruusela  
Sini Gahmberg, viestintä  
Anneli Lehtimäki, § 326-328  
Katja Lepistö, § 326-328  
Tero Mäkiranta, § 326-328, 332-334  
Kari-Matti Haapala, § 326-328, 333-334  
Hanna-Leena Markki, § 328, 337  
Matti Järvinen, § 328  
Jyrki Vatanen, § 331  
Hannu-Pekka Neuvonen, § 331  
Jaana Männikkö, § 333-334, 342  
Marika Lanne, § 338  
Mira Heimo-Mulinga, § 338  
Kaisa Harjunpää, § 342  
Sari Rantanen, § 342

**Poissa**

Mika Aho  
Eeva Kalli, aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja

**Allekirjoitukset**

Harri Lehtonen

Jukka Tapiola

---

Puheenjohtaja

Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Satakunnan hyvinvointialue 21.10.2024 klo 11:44. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Eero Rantala

Sauli Ahvenjärvi

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville [www.sata.fi](http://www.sata.fi)

22.10.2024

Jukka Tapiola, hallintopäällikkö

---

**§ 326****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Varhila, hyvinvointialuejohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelyjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Esityslista hyväksyttiin muilta osin käsittelyjärjestykseksi, mutta ylimääräisenä listalle päätettiin yksimielisesti ottaa seuraava asia:

- § 342 Yhteistoimintaneuvotteluiden aloittaminen ikäntyneiden palveluiden toimialueella.

Todettiin, että kokouksen sihteerinä toimii hallintopäällikkö Jukka Tapiola.

---

§ 327

**Kokouksen pöytäkirjantarkastajat**

Hallintosäännön 153 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Varhila, hyvinvointialuejohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mika Aho ja Sauli Ahvenjärvi.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eero Rantala ja Sauli Ahvenjärvi.

---

§ 328

**Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiskatsaus**

Käydään keskustelua ajankohtaisista asioista.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Varhila, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- merkitä annetun ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

**Kokouskäsitely**

Ajankohtaisissa asioissa käsiteltiin:

- VM:n tiukentuva ohjaus
- Suun terveydenhuolto, ”Kerralla kuntoon” toimintamallin lakkauttaminen

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**§ 329****Aluevaltuuston kokouksen 7.10.2024 päätösten täytäntöönpano**

SATAHADno-2024-918

Valmistelija / lisätiedot:

Anna Alarautalahti-Heurlin

anna.alarautalahti-heurlin@sata.fi

Aluevaltuuston 7.10.2024 pidetyn kokouksen pöytäkirja julkaistaan internet-sivuilla.

Pöytäkirja on nähtävillä ja se esitellään tarvittaessa aluehallituksen kokouksessa.

Hyvinvointialuelain 46 §:n mukaan aluehallituksen tehtävä on vastata aluevaltuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Varhila, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- todeta, että aluevaltuuston 7.10.2024 pidetyn kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät mene aluevaltuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä ole lainvastaisia sekä hyväksyä päätökset täytäntöönpantavaksi seuraavasti:

71 § Kokouksen avaus

- ei täytäntöönpanoa

72 § Kokouksen läsnäolijoiden toteaminen

- ei täytäntöönpanoa

73 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

- ei täytäntöönpanoa

74 § Kokouksen pöytäkirjantarkastajat

- ei täytäntöönpanoa

75 § Aluevaltuuston kokousaikataulu 2025

pöytäkirjanote:

- aluevaltuutetut
- hyvinvointialuejohtaja
- hyvinvointialueen johtoryhmä

76 § Satakunnan hyvinvointialueen hallintosääntö

pöytäkirjanote:

- Anna Alarautalahti-Heurlin

77 § Henkilöstökertomus 2023

pöytäkirjanote:

- Katri Mannermaa

- Kaisa Harjunpää

78 § Satakunnan hyvinvointialueen talouskatsaus 1-7 kk/2024

pöytäkirjanote:

- Jyrki Vatanen

- Hannu-Pekka Neuvonen

- Kirsi Kangasharju

79 § Satakunnan hyvinvointialueen talouskatsaus 1-8 kk/2024

pöytäkirjanote:

- Jyrki Vatanen

- Hannu-Pekka Neuvonen

- Kirsi Kangasharju

80 § Valtuutettujen aloitteet

Voitto Raita-aho ensimmäisenä allekirjoittajana: Hyvinvointialueen pidettävä kiinni hoitotakuusta

pöytäkirjanote:

- Aikuisten palveluiden lautakunnan puheenjohtaja

- Saira Hohtari

Niina Immonen ensimmäisenä allekirjoittajana: Säästöjen saaminen hallinnosta

pöytäkirjanote:

- Anna Alarautalahti-Heurlin

- Tero Mäkiranta



81 § Tiedoksi merkittävät asiat

- ei täytäntöönpanoa

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**§ 330**

**Eroaminen hyvinvointialueen toimitilalautakunnan varajäsenen tehtävästä, Pekola**

SATAHADno-2024-8442

Valmistelija / lisätiedot:

Anna Alarautalahti-Heurlin

anna.alarautalahti-heurlin@sata.fi

**Liitteet**

1 Eroilmoitus toimitilalautakunnan varajäsenyydestä, Pekola

Antti Pekola on jättänyt 27.9.2024 oheisen liitteen mukaisen eroanomuksensa toimitilalautakunnan varajäsenen tehtävästä.

Asia tulisi viedä aluevaltuuston päätettäväksi. Lautakuntien nimittämisestä on säädetty hallintosäännön 10 §:ssä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Varhila, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää myöntää Antti Pekolalle eron toimitilalautakunnan varajäsenen tehtävästä sekä valitsee Pekolan tilalle uuden varajäsenen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Aluevaltuusto

## § 331

**Satakunnan hyvinvointialueen toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2027 sekä talousarvio 2025**

SATAHADno-2024-4816

Valmistelija / lisätiedot:

Jyrki Vatanen, Hannu-Pekka Neuvonen

jyrki.vatanen@sata.fi, hannu-pekka.neuvonen@sata.fi

Laki hyvinvointialueesta 115 § mukaan aluevaltuuston on kunkin vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä hyvinvointialueelle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio, jossa otetaan huomioon hyvinvointialuekonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä aluevaltuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Hyvinvointialueet ovat osa julkisen talouden suunnitelmaa ja valtion talousohjausta. Valtion rahoitus antaa raamit hyvinvointialueiden taloudelle ja toiminnalle. Valtion rahoitus on yleiskatteellista ja vuositasolla kiinteää.

Hyvinvointialueen strategiassa linjataan hyvinvointialueen toimintaa ja taloutta. Strategiassa asetetut tavoitteet tulisi konkretisoida talousarviossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa käytännön toimenpiteiksi, joilla toteutetaan Satakunnan hyvinvointialueen strategiaa.

Satakunnan hyvinvointialueen talousarviovalmistelu vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnittelu vuosille 2025 – 2027 käynnistyi kesäkuussa aluehallituksen käsittelyllä ja valmistelu on edennyt laadintaohjeen aikataulun mukaisesti, jonka mukaisesti aluevaltuusto hyväksyy talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman joulukuussa 2024.

Hyvinvointialueen talousarvion valmistelua vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaa vuosille 2025 - 2027 ohjataan laadintaohjeella. Aluehallitus hyväksyi kokouksessaan 18.6.2024 § 200 laadintaohjeet talousarvioon vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaan vuosille 2025 – 2027. Aluehallituksen päätöksessä myönnettiin hyvinvointialueen johtajalle valtuudet täydentää laadintaohjeita. Investointisuunnittelu toteutetaan erillisellä ohjeistuksella.

Talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2025 – 2027 valmistelu on edennyt aluehallituksen hyväksymän laadintaohjeen aikataulun mukaisesti. Hyvinvointialueen johto on käynyt toimialueiden kanssa talousarvioneuvottelut. Neuvotteluissa on käsitelty toimialueittain talousarvion valmistelutilanne talouden ja toiminnan osalta sekä linjattu jatkovalmistelua.

<b>Rahoitus miljoonaa euroa</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>Valtion rahoitus</b>	1070	1101	1097	1091
Laskennallinen rahoitus	994	1024	1051	1081
Jälkikäteistarkastus	56	62	34	0
Siirtymätasaus	20	15	12	10

HVA indeksi	3,00%	2,80%	2,62%	2,70%
Aluekohtainen palvelutarpeen kasvuarvio	0,42%	0,25%	0,31%	0,34%

\* Laskennallinen rahoitus sisältäen HVA indeksin mukaiset korotukset ja aluekohtaisen palvelutarpeen kasvuarvion.

Rahoituksen painelaskelma julkistettiin 23.9.2024 vuosille 2025 – 2028. Rahoituksen painelaskelmassa Satakunnan hyvinvointialueen rahoitus vuodelle 2025 on 1 070 milj. euroa, sisältäen jälkikäteistarkastusta 56 milj. euroa. Rahoitus kasvaa vuoteen 2024 nähden 74 milj. euroa. Rahoitus vuodelle 2026 on 1 101 milj. euroa, joka sisältää jälkikäteistarkastusta 62 milj. euroa. Jälkikäteistarkastus perustuu hyvinvointialueiden tilinpäätösennusteeseen vuoden 2024 tammi-kesäkuun kirjanpidon perusteella. Painelaskelmassa hyvinvointialueen rahoitus on vuonna 2026 korkeimmalla tasolla, vuosina 2027 ja 2028 rahoitus kääntyy laskevalle uralle. Se aiheutuu jälkikäteistarkastuksen vähentymisestä vuosina 2027 ja 2028. Tämä perustuu Vm:n arvioon ja sisältää oletuksen, että hyvinvointialueiden talous kehittyy myönteisesti ja jälkikäteistarkastuksen osuus laskee. Lisäksi siirtymätasauksen osuus laskee vuosina 2026 – 2028 ja siirtymätasaus poistuu kokonaan vuonna 2029, jolloin siirrytään täysin tarveperustaiseen rahoitukseen.

Laskennallisessa rahoituksessa vuodelle 2025 on huomioitu palvelutarpeen kasvu sekä hva-indeksi 23.9.2024 tiedon mukaisesti. Vuosille 2026 – 2028 palvelutarpeen kasvu ja hva-indeksi perustuvat ennusteeseen.

Aluehallitus on kokouksessaan 18.6.2024 § 200 hyväksynyt alla olevat suunnitteluraamit vuoden 2025 talousarviolle:

Sote toimialueet -828 932 082 euroa

Pelastuslaitos -21 269 249 euroa

Konsernipalvelut -210 387 142 euroa

Hyvinvointialueen hallinto -10 704 832 euroa

Rahoituksen painelaskelmassa 23.9.2024 hyvinvointialueen rahoitus vuodelle 2025 laski aikaisempaan Vm:n laskelmaan nähden 950 000 euroa. Muutos on huomioitu talousarviovalmistelun suunnitteluraameissa ja ne ovat tilanteessa 23.9.2024 alla olevan mukaiset:

Sote toimialueet -828 198 692 euroa

Pelastuslaitos -21 250 431 euroa

Konsernipalvelut -210 201 005 euroa

Hyvinvointialueen hallinto -10 695 361 euroa

Ajankohtainen valmistelutilanne suhteessa suunnitteluraameihin esitetään kokouksessa.

Aluehallituksen hyväksymässä talousarvion laadintaohjeessa on ulkoisten koulutusten koulutusmäärärahaksi hyväksytty vuodelle 2025 2,5 miljoonaa euroa. Ulkoisten koulutusten toteuma vuonna 2023 on ollut 1,0 miljoonaa euroa ja toteuma tulee

olemaan vuonna 2024 arviolta n. 1,0 miljoonaa euroa. Johtoryhmän käsittelyssä 23.9.2024 linjattiin, että ulkoisten koulutusten määräraha olisi vuonna 1,5 miljoonaa euroa.

Aluehallituksen seminaarissa 8.10.2024 esitellään talousarvion valmistelutilannetta hyvinvointi -ja toimialuetasolla. Lisäksi 28.10.2024 on aluevaltuustoon talousarvioseminaari.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Varhila, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- merkitä tiedoksi talousarvion valmistelutilanteen sekä
- päättää, että talousarviossa vuonna 2025 ulkoiset koulutusmäärärahat ovat 1,5 milj. euroa.

### **Kokouskäsittely**

Asian esittelijä, hyvinvointialuejohtaja Kirsi Varhila poisti päätösehdotuksestaan toisen ponnien: "päättää, että talousarviossa vuonna 2025 ulkoiset koulutusmäärärahat ovat 1,5 milj. euroa." Puheenjohtaja totesi näin muutetun päätösehdotuksen olevan asian käsittelyn pohjana.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti merkitä tiedoksi talousarvion valmistelutilanteen.

### **Tiedoksi**

Tarkastuspäällikkö, sisäinen tarkastaja, talouspäälliköt

**§ 332****Kaiku24 Oy:n omistajastrategia 2024 ja osakassopimuksen päivitys**

SATAHADno-2024-8376

Valmistelija / lisätiedot:  
Tero Mäkiranta  
tero.makiranta@sata.fi

## Liitteet

- 1 Omistajastrategia Kaiku24\_02092024.pdf  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 2 Kaiku24 Oy - Osakassopimus\_clean 0209.pdf
- 3 Kaiku24 Oy - Osakassopimus\_kaikki muutokset esitettynä 0209.pdf  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Kaiku24 Oy:n toiminta on käynnistetty lokakuussa 2021 ratkaisemaan valtakunnallista sosiaali- ja terveysalan resurssipulaa ja rakentamaan parempia toimintaedellytyksiä sosiaali- ja terveyspalveluille. Yhtiö on julkisomisteinen ja voittoa tavoittelematon palveluntarjoaja. Yhtiön tavoitteena on parantaa sote-palveluiden saatavuutta ja vaikuttavuutta kustannustehokkaasti.

Yhtiön omistaa tällä hetkellä viisi (5) hyvinvointialuetta: Kymenlaakson hyvinvointialue (40 %), Etelä-Karjalan hyvinvointialue (40 %), Satakunnan hyvinvointialue (10 %), Varsinais-Suomen hyvinvointialue (2 %) ja Kanta-Hämeen hyvinvointialue (1 %). Yhtiö on kesällä 2024 lunastanut itselleen 2M-IT Oy:n aiemmin omistamat osakkeet (7 %). Yhtiö toimii osakkaina olevien hyvinvointialueiden julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 15 §:n mukaisena hankintayksiköiden sidosyksikkönä suhteessa omistajiinsa. Satakunnan hyvinvointialueella on osakassopimuksen mukaan oikeus nimetä yhtiöön yksi (1) hallituksen jäsen.

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiö kehittää, tuottaa ja ylläpitää sosiaali- ja terveydenhuoltoalaa palvelevia digitaalisia ratkaisuja ja ICT-palveluja, joilla mahdollistetaan muun muassa integraatiopalveluiden, digitaalisten palveluiden ja tiedolla johtamisen palveluiden tuottaminen. Osakassopimuksen mukaan osapuolten tarkoituksena on hallinnoida ja kehittää yhtiön liiketoimintaa siten, että yhtiöllä on kasvavasti merkittävä ja keskeinen asema toimialallaan tulevaisuudessa.

Kaiku24 Oy tuottaa omistajahyvinvointialueille digitaalisen sote-keskuksen omaisesti monikanavaisesti palveluita kuten hoidon tarpeen arviointia, asiakas- ja palveluohjausta sekä digi- ja etähoitoa. Pääasialliset palvelukanavat ovat puhelin ja hyvinvointialueen käytössä olevat digitaaliset palvelut. Yhtiössä työskentelee noin 300 digihoitajaa ja -lääkäreitä, osassa palveluita 24/7.

Yhtiön liikevaihto oli vuonna 2021 noin 2,2 milj. euroa, vuonna 2022 noin 15,6 milj. euroa ja vuonna 2023 noin 18,9 milj. euroa. Yhtiön tulos oli vuonna 2023 yhteensä 199 000 euroa. Yhtiöllä on voitonjakokelpoisia varoja noin 440 000 euroa (sisältäen tilikauden 2023 voiton).

Osakassopimuksen mukaan osakkaiden yhteinen tahto ja lähtökohta on, että yhtiö kykenee toimimaan tulorahoituksella. Osapuolet ovat osakassopimuksessa sitoutuneet siihen, että yhtiön liiketoimintaa rahoitetaan yhtiöltä tehtävillä palveluostoilla, joista tehdään erilliset sopimukset.

Satakunnan hyvinvointialueen ostot Kaiku24 Oy:ltä olivat 2023 yhteensä 49 500 €. Vuonna 2024 ostot ovat syyskuun loppuun mennessä olleet 316 559,55 €.

Vuonna 2023 Kaiku24 Oy toimitti hyvinvointialueen toiminnan käynnistämiseen liittyvää, maakunnan asukkaille tarkoitettua asiakas-/puhelinpalvelua. Vuoden 2024 alusta lukien Kaiku24 Oy on tuottanut Satakunnalle päivystysapu 116117 puhelinpalvelun.

Jatkossa tarkoituksena on aloittaa Kaiku24 Oy:n tukemana digiasiointialustan käyttöönotto ja chat-palveluiden palvelutuotanto 3.12.2024 alkaen. Lisäksi 116117 palvelua on tarkoitus laajentaa myös digiasiointiin ja chat-palveluihin. Tätä kautta Kaiku24 Oy:n palvelu ja palvelutarve lujittuu ja vakiintuu myös päivystyksen tarpeiden osalta hoidontarpeen arvioinnissa ja potilasohjauksessa. Kaiku24 Oy:n asema Satakunnan hyvinvointialueen strategisena kumppanina on tarkoituksenmukainen. Vuoden 2025 arvioitu palveluostoennuste on noin 1 milj. euroa.

### **Omistajastrategia 2024**

Yhtiön osakkaat ovat työstäneet yhtiön omistajastrategiaa osakaskokouksissa 9.11.2023, 14.12.2023 ja 17.5.2024. Liitteenä 1 oleva omistajastrategia on käsitelty osakaskokouksessa 2.9.2024 ja päätetty lähettää omistajille hyväksyttäväksi siten, että omistajastrategia tulee voimaan vuoden 2024 aikana. Omistajastrategiassa yhtiön omistajat ilmaisevat omistajien yhdessä yhtiölle asettamat keskeiset strategiset tavoitteet, liiketoimintalinjaukset sekä tavoiteltavan omistusrakenteen. Omistajastrategia on yhtiön ohjausdokumentti, jolla toteutetaan hankintalain "ohjaa kuin omaansa" -periaatetta. Omistajastrategia ohjaa yhtiön hallituksen ja johdon toimintaa siten, että yhtiön toiminnassa toteutetaan omistajien tahtoa. Omistajastrategian hyväksyminen on olennainen osa omistajaohjausta. Omistajastrategia luo pohjan yhtiön omalle yritysstrategialle.

### **Osakassopimuksen päivitys**

Osakaskokouksissa on omistajastrategian ohella valmisteltu syksyn 2023 ja kevään 2024 aikana päivitetty osakassopimus (liite 2), jonka osakaskokous on 2.9.2024 päättänyt lähettää osakkaille hyväksyttäväksi. Liitteenä 3 on versio, jossa on näkyvissä muutokset suhteessa tällä hetkellä voimassa olevaan osakassopimukseen. Osakassopimusmuutoksista neuvoteltaessa on samalla huomioitu myös uuden valmistelussa olleen omistajastrategian sisältö.

Päivitetyssä osakassopimuksessa sopimuksen rakenne on jätetty ennalleen. Osakassopimukseen on tehty seuraavat keskeiset muutokset:

- muutettu sopimuksen osapuolet (kohta 1.), omistajien osakeomistukset sekä omistusosuuksien muuttamista koskevat ehdot (3.1.)
- tarkennettu sitoutumista palveluostojen tekemiseen (kohta 3.3.)
- tarkennettu uusien osakkaiden ottamista mukaan yhtiöön (kohta 3.4.)
- selkeytetty hallituksen jäsenten nimeämistä (kohta 7.1.) ja hallituksen pätevyyttä (kohta 7.2.)
- tarkennettu yhtiön osakkeiden luovuttamista koskevia ehtoja (kohta 13.1.) sekä lunastusmenettelyä koskevaa ehtoa (osakassopimuksen uusi kohta 13.2.)
- poistettu kohdat, jotka koskevat etuosto-oikeutta (osakassopimuksen vanha kohta 13.2.) sekä yhtiön ja muiden osakkaiden oikeutta lunastaa toisen osakkaan osakkeet tilanteessa, jossa palveluostovelvoite ei täyty (kohta 13.3.)
- muutettu sopimus julkiseksi asiakirjaksi (luku 14)
- tarkennettu sopimusrikkomusta ja sopimussakkoa koskevaa ehtoa (kohta 18.)

Yhtiöjärjestykseen ei ehdoteta tehtävän muutoksia.

Tavoitteena on, että päivitetty osakassopimus saadaan kaikkien osakkaiden osalta hyväksytyä syksyn 2024 aikana.

Konserniohjeen kohdan 6.3. mukaan aluehallitus hyväksyy tytär- ja osakkuusyhtiöiden yhtiöjärjestykset ja osakassopimukset. Omistajastrategia on osakassopimuksesta erillinen asiakirja, jolla vahvistetaan ja täsmennetään osakkaiden yhteistä näkemystä omistajien tavoitteista ja yhtiön tulevaisuudesta. Omistajastrategian hyväksymisestä ei hyvinvointialueen säädöksissä ole erikseen säädetty, joten hallintosäännön perusteella omistajastrategian hyväksyminen kuuluu aluehallituksen yleiseen toimivaltaan.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Varhila, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- hyväksyä liitteenä 1 olevan Kaiku24 Oy:n omistajastrategian sekä
- liitteenä 2 olevan Kaiku24 Oy:n päivitetyn osakassopimuksen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Tiedoksi**

Kaiku24 Oy, toimialuejohtaja Tero Mäkiranta, hallintojohtaja Anna Alarautalahti-Heurlin



**§ 333****Lausunnon antaminen Turun hallinto-oikeudelle koskien Metsätähden ympärivuorokautisen asumisyksikön toiminnan lakkauttamista ja asiakaspaikkojen siirtämistä**

SATAHADno-2024-4824

Valmistelija / lisätiedot:

Kari-Matti Haapala

kari-matti.haapala@sata.fi

## Liitteet

1 Lausunto Turun hallinto-oikeudelle, Metsätähti

Turun hallinto-oikeus on lähestynyt Satakunnan hyvinvointialuetta lausuntopyynnöllään asiassa 1374/03.04.04.09/2024. Lausuntopyynnössä hallinto-oikeus pyytää Satakunnan hyvinvointialuetta:

1) antamaan lausunnon, jossa viranomaisen

- antaa selostuksen asiasta

- vastaa valituksessa esitettyihin vaatimuksiin ja niiden perusteluihin sekä

- lausuu esitetystä selvityksestä

2) toimittamaan päätöksen perusteena olleet asiakirjat sekä muut asiaan liittyvät asiakirjat

3) luetteloimaan toimittamansa asiakirjat. Luettelossa on selkeästi kerrottava, mitkä asiakirjoista ovat olleet viranomaisen käytössä, kun se on tehnyt valituksenalaisen päätöksen. Näistä on erotettava asiakirjat, jotka viranomaisen on laatinut tai hankkinut yksinomaan tätä oikeudenkäyntiä varten

Valitus koskee Satakunnan hyvinvointialueen aluehallituksen päätöstä 20.8.2024 § 215.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Varhila, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- antaa liitteen mukaisen lausunnon Turun hallinto-oikeudelle sekä antaa hallintojohtajalle oikeuden täydentää lausuntoa tarpeellisilta osin koko oikeudenkäynnin ajan ja
- tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Kokouskäsitely**

Keskustelun kuluessa aluehallituksen jäsen Keijo Kerola esitti Juha Korkeaojan ja Irmeli Elomaan kannattamana, että aluehallitus antaa hallinto-oikeudelle lausunnon, jossa aluehallitus yhtyy valittajan vaatimukseen asian palauttamiseksi uudelleen valmisteltavaksi.

Koska kokouksen kuluessa oli tehty kannatettu muutosehdotus, jota ei voitu yksimielisesti hyväksyä, asiasta oli äänestettävä.

---

Puheenjohtaja totesi, että suoritetaan äänestys:

JAA esittelijän ehdotus

Ei Keijo Kerolan ehdotus

JAA 11 ääntä (Marjo Jaspa, Marja-Leena Alho, Rauno Vesivalo, Sauli Ahvenjärvi, Sinikka Alenius, Kari Hannus, Eero Rantala, Mirja Ylijoki, Jami Toivonen, Harri Lehtonen, Heidi Sakari)

Ei 5 ääntä (Aila Haikkonen, Irmeli Elomaa, Keijo Kerola, Juha Korkeaoja, Voitto Raita-aho)

Äänestyksen perusteella aluehallituksen päätökseksi tuli esittelijän ehdotus.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti antaa liitteen mukaisen lausunnon Turun hallinto-oikeudelle sekä antaa hallintojohtajalle oikeuden täydentää lausuntoa tarpeellisilta osin koko oikeudenkäynnin ajan sekä tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Esteellisyys**

Marika Uimaluoto ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyssä (hallintolain 28 § 1 mom. 4 kohta) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

### **Tiedoksi**

Turun hallinto-oikeus

**§ 334****Vastine oikaisuvaatimukseen koskien ympärivuorokautisen asumisyksikön, Metsätähden, tilojen irtisanomista**

SATAHADno-2024-6301

Valmistelija / lisätiedot:

Kari-Matti Haapala, Anna Alarautalahti-Heurlin

kari-matti.haapala@sata.fi, anna.alarautalahti-heurlin@sata.fi

## Liitteet

1 Oikaisuvaatimus, Ympärivuorokautisen asumisyksikön, Metsätähden, tilojen irtisanominen

Siikaisten kunnanhallitus on kokouksessaan 16.9.2024/ §90 päättänyt esittää oikaisuvaatimuksen Satakunnan hyvinvointialueen aluehallitukselle koskien Satakunnan hyvinvointialueen teknisen johtajan 6.9.2024 tekemää viranhaltijapäätöstä ”Ympärivuorokautisen asumisyksikön, Metsätähden, tilojen irtisanominen”. Oikaisuvaatimuksen mukaan:

”Vaadimme päätöksen kumoamista lain vastaisena. Asian käsittelyssä ei tulisi edetä, koska itse lakkauttamispäätöksestä on tehty hallintovalitus ja valitusviranomaiselta on haettu täytäntöönpanokieltoa. Lisäksi keskinäiset neuvottelut ovat kesken. Vaadimme, ettei asukassiirtoa tehdä prosessin ollessa kesken.”

Siikaisten kunnan esittämä oikaisuvaatimus tulee hylätä seuraavin perustein:

Kumottavaksi vaadittu viranhaltijapäätös on tehty 6.9.2024 Siikaisten kunnan tekemän oikaisuvaatimuksen käsittelyn (Aluehallitus 20.8.2024 §215) jälkeen. Aluehallituksen 20.8.2024 tekemän päätöksen valitusosoitus on hallinto-oikeus, joka ottaa kantaa valituksen asiasisältöön aikanaan. Kyseisen valituksen lausuntopyyntö saapui

Satakunnan hyvinvointialueen kirjaamoon 20.9.2024 ja hallintovalitukseen tulee antaa vastaus 25.10.2025 mennessä.

Hyvinvointialuelain 148 §:n mukaan:

*Päätöksen täytäntöönpanokelpoisuus*

*Päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman.*

*Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai viranhaltija taikka valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.*

Kumottavaksi vaadittavan päätöksen kohteena olevan vuokrasopimuksen irtisanomisaika on 12 kuukautta ja näin ollen se ylittää selvästi päätöksen muutoksenhakuajan. Satakunnan hyvinvointialueen edun mukaista on irtisanoa vuokrasopimus asiaa koskevan päätöksen jälkeen, jotta vuokranmaksu tyhjästä tiloista voidaan välttää.

Osapuolten välisten neuvottelujen tiettyjen osien keskeneräisyys ei tee vuokrasopimuksen irtisanomispäätöstä lain vastaiseksi. Päätös on tehty toimintasäännön mukaisin päätösvaltuuksin. Mikään laki ei myöskään velvoita

---

hyvinvointialuetta vuokraamaan toimintaansa varten tiettyä kiinteistöä, joten silläkään perusteella päätös ei ole lainvastainen.

Satakunnan hyvinvointialueella on oikeus tehdä asukassiirtoja riippumatta hallintovalituksesta, koska nämä perustuvat hyvinvointialueen järjestämisvastuuseen, eikä hyvinvointialueen asukkailla ole subjektiivista oikeutta tietyn asumispalveluja tarjoavan yksikön palveluihin.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Varhila, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- hylätä oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Esteellisyys**

Marika Uimaluoto ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyssä (hallintolain 28 § 1 mom. 4 kohta) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

**Tiedoksi**

Oikaisuvaatimuksen tekijä, tekninen johtaja Kari-Matti Haapala, hallintojohtaja Anna Alarautalahti-Heurlin

**§ 335****Lausunnon antaminen Turun hallinto-oikeudelle koskien sosiaalihuoltolain mukaisen liikkumisen tuen tarkistuksia**

SATAHADno-2024-4976

Valmistelija / lisätiedot:

Vesa Kiiski

vesa.kiiski@sata.fi

Liitteet

1 Lausunto Turun hallinto-oikeudelle, Vehmaskangas

**Perustelut**

Turun hallinto-oikeus on lähestynyt Satakunnan hyvinvointialuetta lausuntopyynnöllään asiassa 1355/03.04.04.09/2024. Lausuntopyynnössä hallinto-oikeus pyytää Satakunnan hyvinvointialuetta:

1) antamaan lausunnon, jossa viranomaisen

- antaa selostuksen asiasta

- vastaa valituksessa esitettyihin vaatimuksiin ja niiden perusteluihin sekä

- lausuu esitetystä selvityksestä

2) toimittamaan päätöksen perusteena olleet asiakirjat sekä muut asiaan liittyvät asiakirjat

3) luetteloimaan toimittamansa asiakirjat. Luettelossa on selkeästi kerrottava, mitkä asiakirjoista ovat olleet viranomaisen käytössä, kun se on tehnyt valituksenalaisen päätöksen. Näistä on erotettava asiakirjat, jotka viranomaisen on laatinut tai hankkinut yksinomaan tätä oikeudenkäyntiä varten

Valitus koskee Satakunnan hyvinvointialueen aluehallituksen päätöstä 3.9.2024 § 232.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Varhila, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- antaa liitteen mukaisen lausunnon Turun hallinto-oikeudelle sekä antaa hallintojohtajalle oikeuden täydentää lausuntoa tarpeellisilta osin koko oikeudenkäynnin ajan ja
- tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Turun hallinto-oikeus

**§ 336****Kahden ylilääkärin viran perustaminen, aikuisten palvelut, Sote-keskuspalvelut, terveyspalvelut**

SATAHADno-2024-8497

Valmistelija / lisätiedot:  
Matti Järvinen  
matti.jarvinen@sata.fi

## Liitteet

1 Organisaatorakenne aikuisten palveluiden toimialue sosiaali- ja terveyspalvelut 2025  
Verkkojulkisuus rajoitettu

Sata-alueella on käyty yhteistoimintamenettely ajalla 19.3.2024-9.6.2024 (Ah, 18.6.2024, 190§). Yt-neuvottelut käytiin hyvinvointialueen taloudellisen tilanteen perusteella. Lasten, nuorten ja perheiden, aikuisten, ikääntyneiden sekä erityis- ja sairaalapalveluiden toimialueita koskevat neuvottelut pidettiin osana koko hyvinvointialueen yt-neuvotteluja. Kädyt neuvottelut liittyivät osaltaan Satakunnan hyvinvointialueen muutosohjelman kohdan 4.1 tavoitteiden mukaan suunniteltuihin esihenkilörakenteen keventämiseen ja organisaation toimivuuden parantamiseen.

Sata-alueen yt-neuvotteluiden tuloksena vastuualue- ja vastuuyksikkörakennetta vähennetään. Hallintosäännön 3 luvun mukaan sote- johtaja päättää toimialueiden jakautumisesta vastuualueisiin (\*koskee Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden toimialuetta, aikuisten palveluiden toimialuetta ja ikääntyneiden palveluiden toimialuetta sekä erityistason ja sairaalapalveluiden toimialuetta). Hallintosäännön mukaan toimialuejohtaja päättää vastuuyksiköistä.

Aikuisten palveluiden toimialueella yhteistoimintaneuvotteluissa on valmisteltu vastuualueiden yhdistämistä. Aikaisemmin toimialueella on ollut viisi (5) vastuualuetta: Sosiaalityö, terveyspalvelut, sosiaalityön ja vammaispalvelujen vaativan tuen osaamiskeskus, vammaispalvelujen asuminen ja päiväaikainen toiminta ja päihde- ja mielenterveyspalvelut. Jatkossa vastuualueita olisi vain kolme (3) Sotekeskus-palvelut, vammaispalvelut ja päihde- ja mielenterveyspalvelut. Toiminnallisesti vastuualuetta johtaa edelleen vastuualuejohtaja.

Osana yt-neuvotteluja on samalla tarkasteltu johtamisjärjestelmää ja toiminnallista organisaatiota tarvittavien perustettavien virkojen osalta.

Aikuisten palveluiden toimialue esittää perustettavaksi kaksi ylilääkärin virkaa aikuisten palveluiden sote-keskuspalveluiden vastuualueelle terveyspalvelut vastuuyksikköön. Viran kelpoisuusehdoksi esitetään Lääketieteen lisensiaatti (Laki terveydenhuollon ammattihenkilöistä § 4).

Uudet palkkamääritykset perustuvat tehtäväkuviin ja työn vaativuuden määrittelyyn.

Laki kunnan tai hyvinvointialueen viranhaltijasta (2003/304) mukaan tehtävät, joissa käytetään osaksikin julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa eli niitä varten on perustettava virka. Julkisen vallan käyttämisellä tarkoitetaan lakisääteistä toimivaltaa antaa velvoittava määräys tai päättää toisen edusta, oikeudesta tai velvollisuudesta.

Näin ollen, mikäli työhön kuuluu muun muassa lakiin perustuvaa päätöksentekoa, tulee työntekijällä olla virkasuhde.

Hallintosäännön 52 §:n mukaan aluehallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Varhila, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- perustaa kaksi ylläkäarin virkaa aikuisten palveluiden sote-keskuspalveluiden vastuualueelle terveystalvelut vastuuyksikköön ja vahvistaa viran kelpoisuusehdoksi Lääketieteen lisensiaatti (Laki terveydenhuollon ammattihenkilöistä §4).

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Sote-johtaja Sari Rantanen, toimialuejohtaja Saila Hohtari, talouspäällikkö Hannu-Pekka Neuvonen, taloussuunnittelija Jussi Kujansuu, palvelussuhdeasiat

**§ 337****Lastenvalvojan viran perustaminen**

SATAHADno-2024-8477

Valmistelija / lisätiedot:

Hanna-Leena Markki

hanna-leena.markki@sata.fi

Sata-alueella on käyty yhteistoimintamenettely ajalla 19.3.2024-9.6.2024 (Ah, 18.6.2024, 190§). Yt-neuvottelut käytiin hyvinvointialueen taloudellisen tilanteen perusteella. Lasten, nuorten ja perheiden toimialuetta koskevat neuvottelut pidettiin 19.4.2024 ja 8.5.2024 osana koko hyvinvointialueen yt-neuvotteluja.

Sata-alueen yt-neuvotteluiden tuloksena lasten, nuorten ja perheiden palveluiden toimialueen peruspalveluiden perheoikeudellisten palveluiden esihenkilön virka muutetaan lastenvalvojan viraksi. Kyseisen esihenkilön työhön on jo nyt kuulunut vähintään puolet asiakastyötä ja tämä muutos edes auttaa lastenvalvojan resurssin kohdentamista tasapuolisesti hyvinvointialueella. Lastenvalvojille on jopa useiden kuukausien jonot, joten lastenvalvojan resurssille on suuri tarve. Lastenvalvojen tavoittamisesta tulee asiakkailta eniten muistutuksia ja Avilta selvityspyynnöjä ajanvarauksien viivästyisestä.

Laki kunnan tai hyvinvointialueen viranhaltijasta (2003/304) mukaan tehtävät, joissa käytetään osaksikin julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa eli niitä varten on perustettava virka. Julkisen vallan käyttämisellä tarkoitetaan lakisääteistä toimivaltaa antaa velvoittava määräys tai päättää toisen edusta, oikeudesta tai velvollisuudesta. Näin ollen, mikäli työhön kuuluu muun muassa lakiin perustuvaa päätöksentekoa, tulee työntekijällä olla virkasuhde.

Hallintosäännön 52 §:n mukaan aluehallitus päättää muiden virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Kustannusvaikutus: Esihenkilön viran lakkauttamisen ja lastenvalvojan viran perustamisen osalta n. 4500€/v.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Varhila, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- perustaa lastenvalvojan viran ja vahvistaa, että viran kelpoisuusehtona on ylempi korkeakoulututkinto.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Toimialuejohtaja, vastualuejohtaja



**§ 338****Järjestöavustusten periaatteet Satakunnan hyvinvointialueella**

SATAHADno-2024-7803

Valmistelija / lisätiedot:

Mira Heimo-Mulinga

mira.heimo-mulinga@sata.fi

## Liitteet

1 Järjestöavustusperiaatteet 3.10.2024

Satakunnan hyvinvointialue voi myöntää järjestölle taloudellisena avustuksena toiminta-avustusta tai hankeavustusta. Toiminta-avustusta voi hakea vuosittain määriteltynä hakuajana. Toiminta-avustusta voidaan kohdentaa pysyväisluonteiseen tai uutta käynnistävään toimintaan, joka vastaa hyvinvointialueen asukkaiden hyvinvoinnin todennettuihin vajaisiin ja noudattaa alueellisesta hyvinvointisuunnitelmasta sekä muista hyvinvointialueen strategisista asiakirjoista nousevia painopisteitä. Avustuksiin käytettävä kokonaissumma tarkentuu vuosittain aluevaltuuston hyväksymän talousarvion yhteydessä. Päätökset toiminta-avustuksiin varattavasta summasta sekä yksittäisistä toiminta-avustuksista tekee sote-johtaja lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialueella valmistellun esityksen pohjalta.

Avustettavan toiminnan tulee perustua todennettuihin hyvinvoinnin vajaisiin tai kohdistua väestöryhmiin, joilla oman vaikutusvaltansa ulkopuolella olevien tekijöiden takia on riski joutua eriarvoiseen asemaan, kuten lapsiin ja nuoriin, ikääntyneisiin, pitkäaikaissairaisiin tai vammaisiin henkilöihin, mielenterveys- tai päihdepalveluja tai kriisiapua tarvitseviin, asunnottomiin, toimeentulovaikeuksissa oleviin, maahanmuuttajataustaisiin henkilöihin tai vähemmistökieli- ja -kulttuuriryhmiin.

Hyvinvointialue voi hankeavustuksella tukea toimintaa, johon järjestö hakee hankeavustusta kehittämisluonteisiin, määräaikaisiin tehtäviin ulkopuoliselta rahoittajalta (esim. STEA, ESR, THL tai STM). Hyvinvointialueen avustus ei voi olla ainoa rahoituskanava. Hyvinvointialueen rahoitus toimii toiminnan täydentävänä julkisena rahoituksena. Hankeavustusten hakuaja on jatkuva. Avustuksia koskevat neuvottelut käydään kyseistä hanketta koskevien palvelutuotannon asiantuntijoiden sekä hyte- ja TKIO-asiantuntijoiden kanssa yhteistyössä. Avustuksiin käytettävä kokonaissumma tarkentuu vuosittain aluevaltuuston hyväksymän talousarvion yhteydessä. Päätökset hankeavustuksiin varattavasta summasta sekä yksittäisistä hankeavustuksista tekee sote-johtaja lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialueella valmistellun esityksen pohjalta. Lisäksi hyvinvointialue voi tukea järjestöjen toimintaedellytyksiä antamalla tilojaan maksutta tilapäisesti järjestöjen käyttöön sekä tekemällä toiminnallista yhteistyötä, johon ei liity rahallista korvausta. Satakunnan hyvinvointialueen hyte-yksikkö on valmistellut päätöksentekoon esityksen järjestöavustusten periaatteista.

Luonnosdokumentti ollut kommentoitavana hyvinvointialueen organisaatiossa sisäisesti, lisäksi elinvoima- ja yhteistyöneuvottelukunta on käsitellyt

periaatteet kokouksessaan 3.10.2024. Avustusperiaatteet ovat pääosin vuodelle 2024 aluehallituksen hyväksymien periaatteiden kaltaiset. Päivitystä on tehty vuoden 2024 järjestöavustusprosessista saadun palautteen perusteella sekä päivitettävien hallinto- ja toimintasääntöjen mukaisesti. Luonnos Satakunnan hyvinvointialueen järjestöavustusten periaatteiksi on esitetty liiteasiakirjassa. Avustusperiaatteet ovat voimassa toistaiseksi. Avustukset vuodelle 2025 julistetaan haettavaksi sen jälkeen, kun aluehallituksen päätös avustusperiaatteista on saanut lainvoiman.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Varhila, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- hyväksyä liitteenä olevan Satakunnan hyvinvointialueen järjestöavustusten periaatteet.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Esteellisyys**

Sinikka Alenius ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyssä (hallintolain 28 § 1 mom. 5 kohta) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

**Tiedoksi**

tutkimus- ja kehitysjohtaja Mari Niemi, HYTE-koordinaattori Mira Heimo-Mulinga

---

**§ 339****Hyvinvointialuejohtajan päätöspöytäkirjat**

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Hyvinvointialuejohtaja

Viranhaltijapäätös:

§ 31 Lääketieteen professiojohtajan varahenkilöiden nimeäminen, 07.10.2024

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Varhila, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- että käyttääkö se hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan päätöspöytäkirjoista ilmeneviin päätöksiin.

**Päätös**

Aluehallitus päätti, että se ei käytä hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

---

**§ 340**

**Muut asiat**

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Varhila, hyvinvointialuejohtaja

Ei muita asioita.

**Päätös**

Ei muita asioita.

## § 341

### Tiedoksi merkittävät asiat

Oheismateriaali

1 Turun hallinto-oikeuden päätös H1762/2024

Tiedoksi merkittävässä asioissa:

- Turun hallinto-oikeuden päätös H1762/2024

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Varhila, hyvinvointialuejohtaja

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**§ 342****LISÄPYKÄLÄ: Yhteistoimintaneuvotteluiden aloittaminen ikääntyneiden palveluiden toimialueella**

SATAHADno-2024-8810

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Harjunpää

kaisa.harjunpaa@sata.fi

Eduskunnan käsittelyyn on 24.9.2024 saatettu hallituksen esitys (127/2024) eduskunnalle laiksi ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvveluista annetun lain muuttamisesta.. Esityksessä ehdotetaan muutettavaksi ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvveluista annettua lakia siten, että toteutuneen henkilöstömitoituksen on oltava vähintään 0,6 työntekijää asiakasta kohti. Esitys liittyy vuoden 2025 talousarvioesitykseen ja on tarkoitettu käsiteltäväksi sen yhteydessä. Ehdotettu laki on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.1.2025.

Lakiesitys tarkoittaisi alustavien tarkastelujen perusteella noin 70 työntekijän vähentymistä ikääntyneiden palveluiden ympärivuorokautisen hoivan mitoituksen alaisissa palveluissa. Ikääntyneiden palvelujen toimialueen talousarviota vuodelle 2025 on valmisteltu 1.1.2025 voimaan tarkoitetuksi tulevan vähintään 0,6 mitoituksen mukaisena.

Hoitohenkilöstön osalta mitoituksen muutos saattaa tarkoittaa työpaikan, työtehtävien ja palkan muutosta. Osalle muutokset saattavat olla niin merkittäviä, että kyseessä on palvelussuhteen olennainen ehto, jota voidaan muuttaa ainoastaan osapuolten välillä asiasta sopimalla tai työnantajan toimesta yksipuolisesti irtisanomisperusteella.

Aluehallitukselle esitetään yhteistoimintaneuvotteluiden aloittamista ikääntyneiden palveluiden toimialueella henkilöstömitoituksen valmisteilla olevan lakimuutoksen johdosta. Yhteistoimintaneuvotteluissa tavoitteena on, ettei henkilöstön vähentämiseen olisi tarvetta ryhtyä. Mahdollisimman monelle yhteistoimintamenettelyn kohteena olevalle työntekijälle pyritään tarjoamaan koulutusta ja osaamista vastaavaa työtä Satakunnan hyvinvointialueella.

Yhteistoimintalain (449/2007) 4 § 2 mom mukaan, jos hyvinvointialueen talousarvioehdotuksessa edellytetään sellaisia toimenpiteitä, joiden toteuttaminen todennäköisesti aiheuttaisi useita irtisanomisia, osa-aikaistamisia, lomautuksia taikka merkittäviä heikennyksiä palvelussuhteiden ehdoissa, toimenpiteitä on käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin kunnanhallitus tai aluehallitus tekee kunnan- tai aluevaltuustolle lopullisen talousarvioehdotuksen. Lisäksi yhteistoimintalain 4 § 1 mom 4 kohdan mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat: 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Varhila, hyvinvointialuejohtaja

---

Aluehallitus päättää

- että Satakunnan hyvinvointialueella voidaan aloittaa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 4 §:n ja 7 §:n mukaiset yhteistoimintaneuvottelut ikääntyneiden palveluiden toimialueella henkilöstömitoituksen mahdollisen muutoksen johdosta ja
- valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan antamaan kirjallisen neuvotteluesityksen yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi sekä nimeämään työnantajan edustajat yhteistoimintaneuvotteluun,
- että yhteistoimintaneuvottelujen tulos ja päätösehdotus tarvittavista toimenpiteistä tuodaan aluehallitukseen neuvottelujen päätyttyä.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Esteellisyys**

Marika Uimaluoto ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyssä (hallintolain 28 § 1 mom. 4 kohta) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

**Tiedoksi**

Kaisa Harjunpää, Jaana Männikkö

## Aluevalitusohje

§334

## Aluevalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta aluevalituksella

### Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta aluevalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- hyvinvointialueen jäsen.

### Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Hyvinvointialueen jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomais

Aluevalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.



Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42414

Puhelinnumero: 029 56 42410

Kirjaamon aukioloaika: 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- 3) vaatimusten perustelut
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 säädetään.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Satakunnan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Postiosoite: Sairaalantie 3, 28500 Pori

Sähköpostiosoite: kirjaamo@sata.fi

Puhelinnumero: 044 707 7781

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

### **Muutoksenhakukielto**

§326, §327, §328, §329, §330, §331, §333, §335, §339, §340, §341

### **Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 §:n nojalla oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

---

## Oikaisuvaatimus

§332, §336, §337, §338, §342

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä aluehallitukselle kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Satakunnan hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava aluehallitukselle osoitettuna hyvinvointialueen kirjaamoon, osoite Sairaalan tie 3, 28500 Pori tai sähköisesti kirjaamo@sata.fi, neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, mainittua päivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta tulee ilmetä oikaistavaksi vaadittu päätös sekä muutosvaatimukset perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.